



Міністерство освіти і науки України
Донбаська державна машинобудівна академія

НАКАЗ

« 08 » травня 2025 р. м. Краматорськ-Тернопіль

№ 24

Про проведення літньої заліково-екзаменаційної сесії 2024/2025 навчального року

З метою організованого проведення літньої заліково-екзаменаційної сесії у 2024/2025 навчальному році та відповідно до Указу Президента України від 15 квітня 2025 року № 235/2025 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 26 квітня 2025 року № 4356-ІХ, з метою забезпечення безпеки працівників і здобувачів вищої освіти Донбаської державної машинобудівної академії

НАКАЗУЮ:

1. Провести літню заліково-екзаменаційну сесію 2024/2025 навчального року для здобувачів денної та заочної форми здобуття вищої освіти в дистанційному режимі із застосуванням ZOOM, MOODLE ДДМА та інших технологій дистанційного навчання за затвердженим розкладом.

2. Деканам, директору ЦДЗО, завідуючим кафедрами, начальнику навчального відділу:

2.1 Забезпечити проведення літньої заліково-екзаменаційної сесії для здобувачів вищої освіти за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями вищої освіти в дистанційному режимі в такі строки:

2.1.1 Денна форма здобуття вищої освіти:

- для бакалаврів 1-3 курсів звичайної форми навчання, 1 та 2 курсу прискореної форми навчання зі строком навчання 3 роки за всіма спеціальностями – з 16.06.2025 р. до 30.06.2025 р.;

- для бакалаврів 4 курсу звичайної форми навчання за спеціальностями ФКС, ХХП, М – з 09.06.2025 р. до 21.06.2025 р.;

- для бакалаврів 4 курсу звичайної форми навчання за спеціальностями ЕСА, ІСТ, СА – з 09.06.2025 р. до 14.06.2025 р.;

- для бакалаврів 2 курсу прискореної форми навчання зі строком навчання 2 роки за спеціальностями ФКС, КМСІТ, ПТМ – з 09.06.2025 р. до 21.06.2025 р.;

- для бакалаврів 2 курсу прискореної форми навчання зі строком навчання 2 роки за спеціальностями ЕСА, ІСТ – з 09.06.2025 р. до 14.06.2025 р.;

- для магістрів 1-го курсу за всіма спеціальностями – з 16.06.2025 р. до 30.06.2025 р.

2.1.2 Заочна форма здобуття вищої освіти:

- для бакалаврів 1 та 3 курсів звичайної форми навчання за всіма спеціальностями, а також 4 курсу за спеціальностями КН, ЛВ, КМСІТ, КІ – з 16.06.2025 р. до 28.06.2025 р.;

- для бакалаврів 2 курсу звичайної форми навчання, а також для бакалаврів 2 курсу прискореної форми навчання за всіма спеціальностями – з 21.06.2025 р. до 28.06.2025 р.;

- для бакалаврів 1 курсу прискореної форми навчання за всіма спеціальностями – з 16.06.2025 р. до 28.06.2025 р.;

- для магістрів 1 курсу за освітньо-професійними програмами за всіма спеціальностями – з 16.06.2025 р. до 28.06.2025 р.

2.2 Деканам, завідуючим кафедрами, зав. відділом аспірантури:

2.2.1 Для здобувачів вищої освіти за третім освітньо-науковим рівнем очної форми здобуття вищої освіти за всіма спеціальностями 1 та 2 курсів провести літню заліково-екзаменаційну сесію та звітування на кафедрах і факультетах з 9.06.2025 до 28.06.2025 року (включно);

2.2.2 Для здобувачів вищої освіти за третім освітньо-науковим рівнем очної форми здобуття вищої освіти за всіма спеціальностями 3 курсу надати до відділу аспірантури звіти про проходження педагогічної практики до 28.06.2025 року (включно); провести звітування на кафедрах і факультетах з 22.09.2025 до 27.09.2025 року (включно).

2.2.3 Для здобувачів вищої освіти за третім освітньо-науковим рівнем очної здобуття вищої освіти за всіма спеціальностями 4 курсу провести звітування на кафедрах і факультетах з 23.06.2025 до 28.06.2025 року (включно).

2.3 Забезпечити інформування викладачами здобувачів про строк проведення дистанційної екзаменаційної сесії, а також про необхідність складання екзаменів і заліків в системі MOODLE ДДМА та організувати online консультації перед контрольними заходами з кожної навчальної дисципліни.

2.4 Забезпечити дієвий контроль за ходом заліково-екзаменаційної сесії та своєчасним заповненням електронних відомостей з результатами сесії з кожної навчальної дисципліни і надання їх до відповідних деканатів, ЦДЗО та до відділу аспірантури.

3. Науково-педагогічним працівникам, відповідальним за навчальні дисципліни, під час проведення заліково-екзаменаційної сесії в дистанційному режимі взяти під персональний контроль ідентифікацію здобувачів та самостійність виконання ними контрольних заходів.

4. Начальнику відділу ТЗН М.В. Срибніку забезпечити безперебійне функціонування інтернет-комунікацій та системи MOODLE DDMA, в тому числі резервне копіювання бази навчально-методичних матеріалів.

5. Головному редактору медіа-групи «Академія» забезпечити оприлюднення цього наказу шляхом розміщення на офіційному вебсайті Академії.

6. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора, проректора з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи Фесенка А.М.

Ректор



Віктор КОВАЛЬОВ